学力調査業務委託に係る公募型プロポーザルについての質問及び回答について

2026.10.30 学校教育課

	質　問　内　容	回　答
1	審査会には接続数や参加人数の上限はございますか。	接続数は 1 アカウントです。 参加人数の上限はありません。
2	審査会でのデモの演示は可能ですか。	デモの実施は可能です。
3	システムの操作説明会は、いつを想定していますか。	契約後の 12 月を想定しています。
4	提出書類の「エ見積書」「カ誓約書」の押印の有無、また、日付の設定方法に規定がありましたらご教示ください。	「エ見積書」「カ誓約書」のどちらにも押印が必要です。 日付につきましては、参加資格確認結果通知発出期限の 2026 年 10 月 5 日から企画提案書提出期限までの 2026 年 11 月 27 日までの間に設定してください。
5	正本と副本の区別の付け方に規定はありますか。 また、副本では社名を消す必要がありますか。	区別の付け方に規定はありません。 また、副本で社名を消す必要もありません。
6	企画書の A3 は、A4 の 2 枚分と捉えて計算してよろしいでしょうか。	A3 用紙 1 枚で 1 ページになります。
7	提出書類はアからカまで一纏めに閉じるという対応で相違ないでしょうか。また綴じ方に指定がございましたらご教示ください。	一纏めに閉じていただいて問題ありません。 また、綴じ方に指定はありません。
8	業務の一部を第三者へ委任する際の申請について、いつまでに申請が必要でしょうか。また、書面の書式は任意のものでよろしいでしょうか。	業務の開始前に申請してください。 書面は、任意のもので問題ありません。
9	納品日および実施日は、契約後の打合せ時に検討するという認識でよろしいでしょうか。	その認識で問題ありません。